

# CONVENTION DE FORMATION

## Annexe 1 : programme de formation

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 94202059020

### Titre de la formation

NUMERIBUREAU - Logiciel NumeriBureau

### Personnes concernées

Le personnel de l'entreprise utilisateur du logiciel NumeriBureau

### Les objectifs

Rendre les participants autonomes pour utiliser le logiciel NumeriBureau

### Méthode pédagogique

A partir de l'ordinateur du formateur, les participants pourront suivre les différentes étapes d'utilisation du logiciel. Plusieurs cas pratiques seront proposés permettant ainsi d'échanger sur les différents choix fait par les participants. Un support leur sera remis.

### Déroulement du stage

Durée : 2 demi-journées

Tarif : 295 € HT / demi-journée

Dates : \_\_\_\_\_

Lieu : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Suivi et évaluation

Afin de valider la compréhension, le stage sera ponctué à par des exercices d'évaluation à chaque étape.

### Le contenu du stage



#### 1<sup>ère</sup> demi-journée :

- Activation / Ouverture NumeriBureau
- Fenêtre d'Accueil
- Module Scannérisation
- Module Banque
- Gestion des Echéances Fournisseurs
- Gestion de la Caisse
- Gestion des chèques
- Module Autres Documents
- Consultation des Documents

#### 2<sup>ème</sup> demi-journée :

- Gestion des Echéances Clients
- Présentation Devis / Factures
- Configuration du Dossier
- Création et Suivi Devis
- Gestion des Factures
- Traitement des Règlements
- Emission des Avoirs
- Pilotage et Analyse de l'Activité